

國立雲林科技大學教職員工社團活動成果表

填報日期：

社團名稱					
社長		輔導老師		活動地點	
活動期間					
活動成果					
活動照片					
說明	本表請於每年 12 月底前併同社團「簽到總表」送人事室存查。未依規定填報者次年度將停止經費補助。				