

國立雲林科技大學教授休假研究申請表

單位		姓名		性別		生 日	年 月 日
擔任教授年資		年	月	到 校 年 月		年	月
學 歷	畢 業 學 校 名 稱	系	所	授 予 學 位		起 迄 年 月	
						年 月 至 年 月	
經 歷 (含現職)	服 務 機 關 名 稱	職 別	擔 任 工 作			起 迄 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
對系 校務 務之 、參 院與 務服 、務	單 位	職 別	擔 任 工 作 或 專 案 計 畫			起 迄 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
						年 月 至 年 月	
目前教授學科	1.	2.	3.	4.			
擬休假研究國別		休假研究起迄預定年月			1. 年 月 至 年 月		
					2. 年 月 至 年 月		
以往曾否獲准休假研究？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (「是」則續填下欄)							
獲准學校		起迄年月		年 月 至 年 月			
獲准學校		起迄年月		年 月 至 年 月			
以往曾否獲准國內外進修、考察、講學、研究(因公務奉派出國者，則免填入)？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (「是」則續填下欄)							
獲准學校		起迄年月		年 月 至 年 月			
獲准學校		起迄年月		年 月 至 年 月			

(本欄如不敷填寫，得另加紙張黏貼)

申請人簽章：_____

人事室審核是否符合申請休假研究資格

1. **服務年資：**第一次申請者，審查意見如類別一；第二次以上申請者，審查意見如類別二。
類別一：案內____師自__年__月到校任職，於____年__月取得教授資格，至本次申請休假研究起日，教授年資滿____年，符合申請休假研究__學期(年)之資格。
類別二：案內____師自__年__月到校任職，於____年__月取得教授資格，自上次申請休假研究結束至本次申請休假研究起日，返校服務年資滿____年__月，符合再次申請休假研究__學期(年)之資格。
2. **員額比例：**
 查該系目前專任教師____人，目前進修、講學、研究、出國考察____人。未逾 15%之申請人數限制。
逾 15%之申請人數限制。
3. **上次休假研究報告情形：** 第一次申請 已如期繳交 未如期繳交
4. **本案審查結果：**
符合規定，擬請依序提系、院教評會審議後，提校教評會報告。
初審結果不符，原件歸還；如有疑義，請檢附其他證件送人事室重審。

系所教評會議審議情形

本案經提本系所 年 月 日教師評審委員會審議，會議決議如下：

- 同 意：
 不同意：

系所主管意見

院教評會議審議情形

本案經提本學院 年 月 日教師評審委員會審議，會議決議如下：

- 同 意：
 不同意：

院長意見

校教評會意見

本案經提本校 年 月 日教師評審委員會報告。

校長核示

附件:休假研究計畫--內容包括下列諸要點：

- (一) 研究主題(項目)及必要性。(二) 研究程序(過程)及方法。(三) 預期效益及與將來教學、研究之關係。並請填列(四) 學術著作目錄。