

國立雲林科技大學 大批人員國內公差申請單

(不支差旅費專用)

出差事由					
申請單位					
請假日期		起	年	月	日
		訖	年	月	日
編號	服務單位	姓名	職稱	員工編號	職務代理人
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

※請檢附簽呈影本等相關證明文件。

申請人	單位主管	人事室	校長