

國立雲林科技大學教師升等評分表(總表—校教評會使用)

說明：

- 一、本升等評分表所列「研究及產學合作」、「教學」、「服務」三大分項分數及升等總分之計算，除各分項以下所列評分子項目係依比例或配分標準核實計分(計至小數點以下第一位，以下四捨五入)外，皆計算至整數(小數點以下無條件捨去)。
- 二、教師得依對其較有利之方式，在「研究及產學合作」大項中，選擇研究成果外審成績佔 50%、60% 或 70%，升等時本職級五年內研究計畫獎助、產學成果及其他學術成就佔 50%、40% 或 30%。
- 三、各職級升等評分比例：

擬升等教授：研究及產學合作(A)60%，教學(B)30%，服務(C)10%

擬升等副教授：研究及產學合作(A)50%，教學(B)30%，服務(C)20%

擬升等助理教授：研究及產學合作(A)40%，教學(B)30%，服務(C)30%

- 四、評分項目所舉具體事實，除**研究成果外審**、**教學年資**外，餘均以在本校現任職務年資期間之事實為限。各項評分內容均須提具體事實或佐證資料，無佐證資料者得不予計分。本校各相關單位依本升等評分細則所定評分標準認證之分數，視為校教評之評分。

評分項目名稱	評分子項目名稱	評分(或認證)成績		
		系評	院評	校評(認證)
A： 研究及產學合作	(請勾選並於右側簽名確認) <input type="checkbox"/> A1：70%，A2：30% <input type="checkbox"/> A1：60%，A2：40% <input checked="" type="checkbox"/> A1：50%，A2：50%	升等教師簽名： (確認欄)		
	A1、研究成果外審評分： 以外審成績平均數乘以依選擇比例計算。			
	A2、研究計畫獎助、產學成果及其他學術成就：	1. 獲 科技部 傑出研究獎，每次 20 分。		
		2. 獲 科技部 甲、乙種研究獎，每次 3 分。		
		3. 擔任 科技部 研究計畫主持人，每次 3 分。		
		4. 擔任研究計畫及產學合作案主持人，編列符合本校規定管理費(含提撥供校務基金統籌運用之額度) <u>每 1 萬元 0.4 分，未滿 1 萬元依其比例計分。</u>		
		5. 擔任其他不能編列管理費之公立機構補助計畫案主持人，依其計畫經費每滿 100 萬元計 1 分，未滿 100 萬元依其比例計分。		
		6. 依學校實收技術移轉金額之累計總金額每 1 萬元計 0.4 分，未達 1 萬元不計分； <u>如為專利授權者，依學校實收授權金額之累計總金額每 1 萬元計 0.6 分，未達 1 萬元亦不計分。</u> <u>前項規定如技術發明人為兩人以上者</u> ，得依發明人之授權金分配比例計分。		
		7. <u>專利權人之一為國立雲林科技大學之國內外發明獲證專利、新型獲證專利每件 1 分。</u>		
		8. 獲獎紀錄： (1) 科技部 傑出產學合作獎、傑出科技榮譽獎、總統科學獎、傑出技轉貢獻獎及吳大猷紀念獎給予 10 分。 (2)教育部各項獎勵及本校研究類優良教師，每次 5 分。 (3)本項最高 10 分。		
	9. 其他學術及產學輔導成就、各種競賽獲獎或展演等，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 6 分。			
評分項	評分子項目名稱	評分(或認證)成績		

目名稱		系評	院評	校評(認證)	
B: 教學: 本項成績至少需達70分為及格。	1. 教學年資				
	2. 平均授課時數：正規學制（含依規定減授時數）達基本授課時數者10分，不足者每0.1小時減0.1分，最高10分。				
	3. 教學需求： <u>(1)授課出勤、缺調補課以及成績繳送情形等（含相關之行政作業程序），均正常者10分，有異常紀錄者，依情節輕重每項扣減0.5~2分。</u> <u>(2)參加校、內外教學知能研習（如研討會、工作坊、演講）並取得研習證明者，每次得加1分。</u> <u>(3)本目最高15分。</u>				
	4. 優良教師（教學獎）： <u>本目最高10分。</u>	<u>(1)本校教學類優良教師，傑出教師加10分、優良教師加8分。</u>			
		<u>(2)學院教學優良獎，加5分。</u>			
	5. 課程、教材、教學能力之貢獻或成效： <u>本目最高30分。本目各課程為共同授課者，依貢獻度比率分配給分。</u>	<u>(1)配合校務發展，所開設之課程屬教務會議通過之特色或務實致用類別者，每門每學期得加1分，最高15分。</u>			
		<u>(2)符合「國立雲林科技大學教師以英語教學開授課程要點」規定之全英語教學課程者，每門每學期得加1分，最高5分。</u>			
		<u>(3)製作課程教材，經系課程委員會認證優良者，每門每學期得加1分，最高10分。</u>			
		<u>(4)經登記有案出版商出版大學以上用書或其他創新改進有具體績效或不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減5分。</u>			
		<u>(5)通過教育部數位學習認證，並公布於教育部遠距教學交流暨認證網之教材或課程，每門得加5分。</u>			
<u>(6)通過教育部磨課師（MOOCs）課程錄製者，每門得加10分。</u>					
6. 其他教學事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績， <u>本目最高加減10分。</u>					

評分項目名稱	評分子項目名稱	評分(或認證)成績		
		系評	院評	校評(認證)
C: 服務:本 項成績 至少需 達 70 分 為及 格。	1. 系教評會評定成績佔 50%(原始滿分: 分;原始總分: 分)			
	2. 院教評會評定成績佔 20%(原始滿分: 分;原始總分: 分)			
	3. 校教評會 評定成績 佔 30%: <u>各項合計 之總分為 30 分。</u>	(1)擔任編制內行政職務,表現良好者,每學期 2 分,由各院(系所)、中心簽請任務指派之學院(系所)特別助理及其他專簽核准任務編組之組長,表現良好者,每學期 1 分,最高 8 分。		
		(2)辦理或協助推廣教育,表現良好沒有不良事蹟者,最高 3 分。 ①參與授課者,每滿 20 小時 0.5 分,超過或不足者依比例計算,如與他人合授,則依所授時數計算。 ②開辦公私立機構委辦教育訓練案主持人,每案 3 分。 ③其他重大推動推廣教育業務,經本校推廣教育指導委員會核定通過者,每案 2 分。		
		3. 參與辦理各項研討會,表現良好或有不良事蹟,由系教評會初評,院教評會複評後,校教評會委員就所提供資料評定成績,最高加減 2 分。		
		4. 參與國際認證及一般專業認證業務,最高加減 2 分。		
		5. 推動校園 e 化,最高加減 2 分。		
		6. 擔任全校性委員會(含校務會議)選任委員,最高 3 分。(當年度出席未達 1/2 者得不予給分)。		
		7. 本校服務類或輔導類優良教師,每次 5 分,最高 5 分。		
	8. 其他服務或輔導事蹟,由系教評會初評,院教評會複評後,校教評會委員就所提供資料評定成績,最高加減 8 分。			

國立雲林科技大學教師升等評分表 (A2 表)

(升等時本職級 5 年內在本校研究計畫獎助、產學成果及其他學術成就)

★請填寫評分期間：102 年 8 月起至 107 年 7 月止(申請升等生效年月往前推算 5 年)

送審人姓名		聘任系所		送審職級	
-------	--	------	--	------	--

A2-1 科技部傑出研究獎，每次 20 分 (由研發處審核認證)

項次	年度	獎項名稱	得分	認 證 單 位	簽 章
1					
2					
3					
小計： 分					

A2-2 科技部甲、乙種研究獎，每次 3 分 (由研發處審核認證)

項次	年度	獎項名稱	得分	認 證 單 位	簽 章
1					
2					
小計： 分					

A2-3 科技部研究計畫主持人，每次 3 分 (由研發處審核認證)

項次	年度	計畫名稱及編號	研究者類別	得分	認 證 單 位	簽 章
1			<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
2			<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
3			<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
小計： 分						

A2-4 擔任研究計畫及產學合作案主持人，編列符合本校規定管理費(含提撥供校務基金統籌運用之額度)每 1 萬元 0.4 分，未滿 1 萬元依其比例計分。(由研發處審核認證)

項次	年度	計畫名稱及編號	管理費	研究者類別	得分	認 證 單 位	簽 章
1				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
2				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
3				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人			
小計： 分							

A2-5 擔任其他不能編列管理費之公立機構補助計畫案主持人，依其計畫經費每滿 100 萬元計 1 分，未滿 100 萬元依其比例計分（由研發處審核認證）

項次	年度	計畫名稱及編號	計畫經費	研究者類別	得分	認 證 單 位 簽 章
1				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
2				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
3				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
4				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
5				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
6				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
7				<input type="checkbox"/> 主持人 <input type="checkbox"/> 共(協)同主持人		
小計：					分	

A2-6 依學校實收技術移轉金額之累計總金額每 1 萬元計 0.4 分，未達 1 萬元不計分；如為專利授權者，依學校實收授權金額之累計總金額每 1 萬元計 0.6 分，未達 1 萬元亦不計分。（由研發處審核認證）
前項規定如技術發明人為兩人以上者，得依發明人之授權金分配比例計分。（由研發處審核認證）

項次	年度	技術移轉名稱	技術移轉經費	共同著作	得分	認 證 單 位 簽 章
1				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
3				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
小計：					分	

A2-7 專利權人之一為國立雲林科技大學之國內外發明獲證專利、新型獲證專利每件 1 分。（由研發處審核認證）

項次	年度	專利名稱	共同著作	類別	得分	認 證 單 位 簽 章
1			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 我國 <input type="checkbox"/> 歐美日 <input type="checkbox"/> 其他		
2			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 我國 <input type="checkbox"/> 歐美日 <input type="checkbox"/> 其他		
3			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 我國 <input type="checkbox"/> 歐美日 <input type="checkbox"/> 其他		
小計：					分	

A2-8 獲獎紀錄：(本項最高 10 分) (由研發處審核認證)									
(1)科技部傑出產學合作獎、傑出科技榮譽獎、總統科學獎、傑出技轉貢獻獎及吳大猷紀念獎給予 10 分。									
(2)教育部各項獎勵及本校研究類優良教師，每次 5 分。									
項次	年度	獎項名稱	得分	認證單位 承辦人簽章					
1									
2									
3									
小計： 分									
A2-9 其他學術及產學輔導成就、各種競賽獲獎或展演等具體優良或不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，送校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 6 分。									
項次	年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會		
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
小計：			分	小計：		分	小計：		分

註：本表格如不敷使用，請自行增列。

國立雲林科技大學教師升等評分表（教學 B 附表）

送審人姓名		聘任系所		送審職級	
-------	--	------	--	------	--

B1 教學年資：

自取得本職級起算至申請當學期結束止，滿 3 年為 25 分，每增加一學期加 1 分，但他校年資折半計算，最高 30 分。（如當學期未有授課事實或授課未滿一學期之年資均不得列入計算。）。（由人事室審核認證）

項次	教學年資	任職起迄年月	得分	認 證	單 位	簽 章
1	本校教學年資					
2	他校教學年資					
小計：						分

升等時在本校本職級內其他教學成績評分標準如下：

B2 平均授課時數：正規學制（含依規定減授時數）達基本授課時數者 10 分，不足者每 0.1 小時減 0.1 分，最高 10 分（由教務處審核認證）

平均授課時數	得分	認 證	單 位	簽 章
小計：				分

B3 教學需求，本目最高 15 分

目次	說明	得分	認 證	單 位	簽 章	
1	<u>授課出勤、缺調補課以及成績繳送情形等（含相關之行政作業程序），均正常者 10 分，有異常紀錄者，依情節輕重每項扣減 0.5~2 分。</u> （由教務處審核認證）					
2	<u>參加校、內外教學知能研習（如研討會、工作坊、演講）並取得研習證明者，每次得加 1 分。</u> （由教學卓越中心審核認證）					
小計：						分

B4 優良教師(教學獎)，本目最高 10 分：

1. 本校教學類優良教師，傑出教師加 10 分、優良教師加 8 分。（由教務處審核認證）
2. 學院教學優良獎，加 5 分（由學院審核認證）

目次	學年度	優良教師	得分	認 證	單 位	簽 章
1						
2						
小計：						分

B5 課程、教材、教學能力之貢獻或成效：本目最高 30 分。本目各課程為共同授課者，依貢獻度比率分配給分。

(1) 配合校務發展，所開設之課程屬教務會議通過之特色或務實致用類別者，每門每學期得加 1 分，最高 15 分。(由教務處審核認證)

目次	學年度	課程名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
4				
小計： 分				

(2) 符合「國立雲林科技大學教師以英語教學開授課程要點」規定之全英語教學課程者，每門每學期得加 1 分，最高 5 分。(由教務處審核認證)

目次	學年度	課程名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
小計： 分				

(3) 製作課程教材，經系課程委員會認證優良者，每門每學期得加 1 分，最高 10 分。(由各系所審核認證)

目次	學年度	課程名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
4				
小計： 分				

(4) 經登記有案出版商出版大學以上用書或其他創新改進有具體績效或不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 5 分。

目次	學年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會	
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章
1								
2								
3								
小計： 分			小計： 分		小計： 分		小計： 分	

(5) 通過教育部數位學習認證，並公布於教育部遠距教學交流暨認證網之教材或課程，每門得加 5 分。 (由資訊中心審核認證)

目次	學年度	課程名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
4				
小計：				分

(6) 通過教育部磨課師 (MOOCs) 課程錄製者，每門得加 10 分。 (由資訊中心審核認證)

目次	學年度	課程名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
4				
小計：				分

B6 其他教學事蹟：教學活動對學校整體學術與教學具有明顯貢獻(如指導學生參加校外競賽獲獎等)或不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，本目最高加減 10 分。

目次	學年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會		
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章	
1									
2									
3									
4									
5									
小計：			分	小計：		分	小計：		分

註：本表格如不敷使用，請自行增列。

國立雲林科技大學教師升等評分表（服務 C3 附表）

本校教師升等時在本校本職級內服務成績

送審人姓名		聘任系所		送審職級	
-------	--	------	--	------	--

C3-1 擔任編制內行政職務，表現良好者，每學期 2 分。(由人事室審核認證)
 由各院(系所)、中心簽請任務指派之學院(系所)特別助理及其他專簽核准
 任務編組之組長，表現良好者，每學期 1 分。(由各簽請單位審核認證)
 最高 8 分。

項次	行政職務職稱	任職起迄年月	得分	認 證 單 位	簽 章
1					
2					
3					

小計： 分

C3-2 辦理或協助推廣教育，表現良好沒有不良事蹟者，最高 3 分。
 1. 參與授課者，每滿 20 小時 0.5 分，超過或不足者依比例計算，如與他人
 合授，則依所授時數計算。
 2. 開辦公私立機構委辦教育訓練案主持人，每案 3 分。
 3. 其他重大推動推廣教育業務，經本校推廣教育指導委員會核定通過者，每
 案 2 分。
 (由推廣教育中心審核認證)

項次	學年度	推廣教育名稱	得分	認 證 單 位	簽 章
1					
2					
3					

小計： 分

C3-3 參與辦理各項研討會，表現良好或有不良事蹟，由系教評會初評，院教評
 會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 2 分。

項次	學年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會	
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章
1								
2								
3								

小計： 分

C3-4 參與國際認證及一般專業認證業務，表現良好或有不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，由校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 2 分。

項次	學年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會		
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章	
1									
2									
3									
4									
5									
小計：			分		小計：	分		小計：	分

C3-5 推動校園 e 化表現良好或有不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，最高加減 2 分

項次	學年度	具 體 事 實	系教評會初評		院教評會複評		校教評會		
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章	
1									
2									
3									
4									
5									
小計：			分		小計：	分		小計：	分

C3-6 擔任全校性委員會(含校務會議)選任委員，表現良好，每學年 1 分，最高 3 分。(當年度出席未達 1/2 者得不予給分)。(由送審人自行填寫送各委員會審核認證) *未於組織規程明列之委員會，請認證單位載明行政或校務會議通過章則名稱。

項次	學年度	全校性委員會(含校務會議)選任委員名稱	得分	認 證 單 位 簽 章
1				
2				
3				
4				
5				
小計：			分	

C3-7 本校服務類（由人事室審核認證）或輔導類（由諮輔中心審核認證）優良教師，每次 5 分，最高 5 分。

項次	學年度	服務類或輔導類 優良教師	得分	認 證 單 位 簽 章
1		<input type="checkbox"/> 服務類 <input type="checkbox"/> 輔導類		
2		<input type="checkbox"/> 服務類 <input type="checkbox"/> 輔導類		
小計： 分				

C3-8 包括參與本校相關招生業務、擔任政府機構顧問或委員、擔任校外專業學會之理監事、對提升校譽有助益之事項，及其他服務優良事項或擔任本校導師、社團指導老師、擔任義務輔導老師（諮商輔導中心、圖書館或經學校核定等）等事項，表現良好或有不良事蹟，由系教評會初評，院教評會複評後，校教評會委員就所提供資料評定成績，**最高加減 8 分**。

項次	年度	輔 導 事 蹟	系教評會初評		院教評會複評		校教評會	
			評分	主席簽章	評分	主席簽章	評分	主席簽章
1								
2								
3								
4								
5								
小計： 分			小計： 分		小計： 分			
C3（上列各項合計）總分：								分

註：本表格如不敷使用，請自行增列。