

## 國立雲林科技大學 新聘專任教師 提聘單 (2-1)

提 聘 單 位	學院		系(所)	擬 聘 職 稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 級專業技術人員			
中文 / 英文姓名				出 生	民國 年 月 日	性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
國民身分證統一編號 (居留證統一證號) 或 外 國 護 照 號 碼			所具國籍情形 (請據實勾填)	<input type="checkbox"/> 僅具中華民國國籍 <input type="checkbox"/> 具中華民國國籍兼具 <input type="checkbox"/> 僅具				國 國 籍
通 訊 地 址				電 話 (手 機)				
增聘原因			擬 講 授 課 程	科 目 名 稱	必 選 修	學 分	時 數	
學術專長					<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
聘期起迄	自 年 月 日起	至 年 月 日止			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
					<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
最 高 學 歷	學 校 名 稱			所 獲 學 位	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士			
	系 所 名 稱			畢 業 年 月	年 月			
學 位 論 文 名 稱 (具教師證書者得免填)	博 士 論 文			指 導 教 授				
	碩 士 論 文			指 導 教 授				
師 資 員 說 明	專任教師 缺 額 數	專任教師提聘數 (請填寫提聘當學期擬新 聘專任教師員額數)	兼 任 教 師 提 聘 數 (請填寫提聘當學期擬新聘及續聘人數, 4位兼任教師將折算1位專 任教師)					
	人	人	教 授	副 教 授	助 理 教 授	講 師	小 計	
重 要 經 歷	服 務 單 位		專(兼)任	職 稱	任 職 起 迄 日			
現任專職								
新 聘 甄 選 經 過 情 形	表列人員之品德、素行, 經查詢無不良紀錄, 其資格經 學院 年 月 日 新聘專任教師甄選委員會議決為新聘人選在案。							
經 教 育 部 審 定 資 格	等 級	教 師 證 書 字 號	起 資 年 月	繳 送 證 件				
		字 第 號	民 國 年 月	教 師 證 書 名 稱	件 數			
		字 第 號	民 國 年 月					
		字 第 號	民 國 年 月					
申 請 提 敘 前 專 任 職 務 年 資	年	應備文件: 1. 服務成績優良證明文件 2. 任職公司執照及繳稅證明(或其他足資證明資本額及營業額之文件)(公立機關、機構免) 3. 與擬任教學科目性質相近證明文件(系所出具) 4. 其他相關文件						

## 國立雲林科技大學 新聘專任教師 提聘單 (2-2)

系(所)教評會 審議結果	本提聘案經民國 年 月 日 學年度第 次系(所)教 評會審議通過。 <input type="checkbox"/> 案內擬聘人員未具擬聘等級教師證書，簽准後應移送教務處辦理著作外 審。通過外審始提院教評會複審。 <input type="checkbox"/> 案內擬聘人員具擬聘等級教師證書，簽准後提院教評會複審。 <b>②系所主管核章：</b> 年 月 日	
人 事 室	<input type="checkbox"/> 專任教師缺額查核無誤。 <input type="checkbox"/> 案內擬聘人員符合提聘資格，請依規定提送院、校教評會審議，但未具教 師證書或新聘專業技術人員須先通過著作或成就外審始得提送院、校教評 會審議。 <b>③人事室主任核章：</b> 年 月 日	
教務處(未具教師 證書或新聘專業技 術人員，於提聘案經 奉校長核可後，應檢 附簽呈及提聘單正 本併同著作送教務 處辦理外審)	課程及擬授鐘時數 查核結果	著作外審結果
	<input type="checkbox"/> 課程經查核無誤。 <input type="checkbox"/> 授鐘時數符合本校教師鐘點計算之相 關規定。	A 委員： <input type="checkbox"/> 及格(70 分以上) <input type="checkbox"/> 不及格 B 委員： <input type="checkbox"/> 及格(70 分以上) <input type="checkbox"/> 不及格 C 委員： <input type="checkbox"/> 及格(70 分以上) <input type="checkbox"/> 不及格 D 委員： <input type="checkbox"/> 及格(70 分以上) <input type="checkbox"/> 不及格 E 委員： <input type="checkbox"/> 及格(70 分以上) <input type="checkbox"/> 不及格  外審結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
	<b>④教務長核章：</b>	<b>⑤教務長核章：</b>
院 教 評 會 審 議 結 果 (應於每年 5 月或 11 月底前完成， 逾期不予受理)	本案經民國 年 月 日 學年度第 次院教評會審議通過。 <input type="checkbox"/> 案內擬聘人員未具擬聘等級教師證書，但經教務處辦理著作外審通過，續提 校教評會決審。 <input type="checkbox"/> 案內擬聘人員具擬聘等級教師證書，續提校教評會決審。 <b>⑥院長核章：</b> 年 月 日	
<b>⑦ 校 長 核 示</b>		

※提聘時應檢附文件檢視清單(請打勾):(各項證件應齊備後，依序排列始得辦理提聘簽核程序。)

<input type="checkbox"/> 1. 系(所)教評會紀錄(或教授級新聘審查小組會議紀錄)	<input type="checkbox"/> 4. 教師證書影本(已查驗無訛)
<input type="checkbox"/> 2. 新聘教師甄選委員會會議紀錄	<input type="checkbox"/> 5. 經歷證件影本(已查驗無訛)
<input type="checkbox"/> 3. 最高學歷證件影本(已完成學歷查證)	<input type="checkbox"/> 6. 本校「應徵專任教師」個人資料表
<input type="checkbox"/> 7. 國外修業一覽表、在學期間成績單及入出境紀錄(以國外學歷送審者，必備文件)	

**①系所承辦人簽章：**

(繳驗證件如屬影本均應加蓋職名章且註明與正本相符並經查證無誤。)