

教育部 書函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號

承辦人：余妮臻

電話：02-7736-6367

電子信箱：jenny@mail.moe.gov.tw

受文者：國立雲林科技大學

發文日期：中華民國111年12月26日

發文字號：臺教人(五)字第1110127340號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：原函、招生簡章、課程簡介、報名選讀表

主旨：有關行政院人事行政總處公務人力發展學院與國立政治大學社會科學學院行政管理碩士學程合辦「政策創新碩士學分班」（以下簡稱學分班）並提供免費名額一案，請查照轉知貴屬同仁報名選讀。

說明：

- 一、依行政院人事行政總處公務人力發展學院（以下簡稱人力學院）111年12月22日人發綜字第11100042831號函辦理，並檢附原函及附件影本各1份。
- 二、旨揭學分班開設課程、免費名額及報名資格請參閱原函；各機關（構）學校至多推薦1名，並請於111年12月29日（星期四）下班前免備文將報名選讀表以電子郵件寄送本案承辦人余妮臻小姐（Email：jenny@mail.moe.gov.tw）。
- 三、本次僅針對學分班提供人力學院「免費參加名額」進行選讀意願調查，已報名但未中籤者如欲付費選讀，請逕洽學分班招生簡章之聯絡窗口辦理，人力學院尚無受理付費選讀作業。

正本：本部各單位、部屬機關(構)與學校及其附設機構

副本：111/12/26
15:08:01



行政院人事行政總處公務人力發展學院 函

地址：10660 臺北市大安區新生南路3段30號
傳真：(02)83695616
承辦人：林家緯
電話：(02)83691399 #8108
E-Mail：cwlin@hrd.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國111年12月22日

發文字號：人發綜字第11100042831號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (111H303419_1_22134628616.pdf、111H303419_2_22134628616.pdf、111H303419_3_22134628616.ods)

主旨：檢送本學院與國立政治大學社會科學學院行政管理碩士學
程合辦「政策創新碩士學分班」（以下簡稱學分班）第14
期之招生簡章等資料，請查照並協助調查貴屬同仁選讀意
願。

說明：

- 一、旨揭學分班第14期預計開設「公共關係與危機溝通」與
「人力資源與組織發展」等2門課程，規劃於112年2月13日
至同年6月14日辦理，各為期18週，分別在每週一、三晚間
7時至10時上課，每門課程每週上課1次。上課地點以本學
院臺北院區教學棟5樓502教室為主（臺北市大安區新生南
路3段30號），如因課程所需或教室調配，部分週次將至國
立政治大學校本部教室上課。
- 二、上開各課程如達最低開班人數，將分別提供4名免費參加名
額，報名費、學分費及雜費全由學分班支應。
- 三、報名選讀注意事項如下：



(一)報名資格：

- 1、行政院所屬機關及地方機關公務人員。
- 2、前項規定之對象，依據「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」規範，適用對象為依法任用、派用之有給專任人員，依法聘任、聘用及僱用人員與公務人員考試錄取人員，軍職及教職人員僅限兼任行政職務者。

(二)報名人數及課程數：為利主管機關瞭解同仁進修情形，珍惜進修資源，每位同仁限報名選讀1門課程，並須報經主管機關薦送。每1主管機關含所屬機關至多薦送3名。

(三)前揭2門課程開班與否，視各課程能否達到最低開班人數而定，本學院及學分班保有最後調整及決定權。

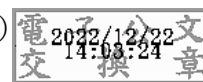
(四)修畢本課程並經考試成績及格者，依該校規定發給成績證明。另報名選讀者請自行考量交通時間，避免請假或遲到。

四、請各主管機關協助彙整報名選讀表，並於112年1月5日（星期四）前免備文以email方式回復本案承辦人林家緯先生（email：cwl@hrd.gov.tw），逾時視同無需求。如報名選讀人數超出該課程提供之免費參加名額，由本學院統一於同年1月6日（星期五）進行抽籤作業，抽籤結果將另行公告於本學院全球資訊網，並以email通知報名選讀者。

五、本次僅針對學分班提供本學院「免費參加名額」進行選讀意願調查，已報名但未中籤者如欲付費選讀，請逕洽學分班陳助教諮詢（02-29393091#51331），本學院尚無受理付費選讀作業。

正本：行政院各部會行總處署、臺北市政府、新北市政府、桃園市政府、基隆市政府、
新竹市政府、新竹縣政府

副本：行政院人事行政總處公務人力發展學院綜合規劃組(含附件)



裝

訂

線



國立政治大學社會科學院行政管理碩士學程
111 學年度第 2 學期「政策創新碩士學分班」
第十四期招生簡章

一、依據：教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」

二、背景／目的：

我國近年公共政策之重點，聚焦在兩岸、政治、財經及勞動等相關政策，為開拓社會潛在優秀人才與培養政策管理和創新之能力，也為任何對公共政策有興趣人士提供進修管道，並以此作為修讀本校社科院行政管理碩士學程的先修課程，特開設本學分班。

此課程內容兼顧理論與實務面向，為公私部門在職人士擴大知識視野，也為任何有志於申請相關碩士課程者預作準備。

三、報名資格：國內外大學或獨立學院畢業或具合於報考研究所同等學力規定資格者。

四、招生人數：預計每門課 15 人以上開課（至晚於開課前一周通知）。

五、規劃教師／師資：由助理教授以上教師授課。

六、開課名稱與開課時程

上課時間：週一、週三晚上 7 點至 10 點

上課地點：公務人力發展學院 臺北市大安區新生南路三段 30 號

政治大學 臺北市文山區指南路二段 64 號綜合院館南棟教室

上課形式：因應疫情防疫措施，實體課程或線上課程依本學程公告為主

課程名稱	開課時間	授課老師	上課地點
公共關係與危機溝通	週一 19:00-22:00	陳敦源教授	課程將以公務人力發展學院教室為主。如因課程所需或教室調配，部份週次將至政治大學校本部教室。
人力資源與組織發展	週三 19:00-22:00	施能傑教授 董祥開副教授	

七、報名日期：即日起至 112 年 2 月 8 日(三)止，

報名表下載：

[https://drive.google.com/drive/folders/1LDXk7iRnIMBD0bfUQg6ou6lzRjKfru52?usp=share link](https://drive.google.com/drive/folders/1LDXk7iRnIMBD0bfUQg6ou6lzRjKfru52?usp=share_link)

八、報名、選課、繳費流程：

(一) 請填寫「報名表」、勾選預修課程，並檢附下列資料：

1. 最高學歷畢業證書影本
2. 工作現職證明

以 Email：mepa@nccu.edu.tw 方式繳交個人資料。

Email 主旨請寫上：報名行管碩-政策創新碩士學分班

(二) 待確認選課人數達開班標準，將個別通知繳費(費用包含報名費、學雜費及學分費等)

九、上課期程：112 年 2 月 13 日 (一) 起至 112 年 6 月 14 日 (三) 止

十、收費標準：

(一) 報名費：500 元 (政策創新學分班及行政管理學分班舊生免收報名費)

(二) 雜費：每學期 5,000 元 (政策創新學分班及行政管理學分班舊生 4,000 元)

(三) 學分費：每一學分 5,000 元 (每門課程 3 學分 15,000 元)

十一、繳費/退費說明 (依「專科以上學校推廣教育實施辦法」第 17 條退費標準)：

(一) 學員自報名繳費後至開班上課日前 (2/12) 申請退費者，

退還已繳學分費、學雜費等各項費用之 90%。

(二) 自開班上課之日起算未逾全期三分之一 (3/22) 申請退費者，

退還已繳學分費、學雜費等各項費用之 50%。

(三) 開班上課時間已逾全期三分之一 (3/23) 始申請退費者，不予退還。

十二、其它規定：

(一) 每學期修畢學分課程並經考試成績及格者，由本校發給成績證明，但不授予學位。

(二) 學員在本學分班修習之學分，成績達抵免 (85 分以上) 標準者，皆可於行政管理碩士學程申請課程學分抵免，最多可抵免 9 學分。

(三) 學員於報名繳費後，若經複審作業或日後發現不符報考資格者，則取消資格，不退還任何費用，學員不得異議。

(四) 本校為公務員終身學習合格認證學習機構，凡於本校修畢各種課程，將可登錄上課時數至人事行政總處終身學習入口網。

(五) 修習每門三學分課程，缺席不超過 12 小時，且成績及格者，始得請領成績證明。

十三、相關資訊：

(一) 聯絡方式：(02)29393091 轉 51331 陳助教 / mepa@nccu.edu.tw

(二) 地址：116 臺北市文山區指南路二段 64 號綜合院館南棟 13 樓
政治大學社科院行政管理碩士學程

國立政治大學行政管理碩士學程 111 學年第二學期「政策創新學分班」

課程簡介

上課時間	課程名稱	課程簡介	課程進行及評量方式
週一 19:00 22:00	公共關係與危機溝通	本課程目的為使學生對公共政策形成過程中傳播所扮演的角色，有更深的認識，藉此奠定推動實務上政府公關與行銷的基礎。在理論方面，本課程將由民主理論的規範性觀點開始，探討民主社會公共政策制定過程的現象，再從傳播學、政治學與政策科學中關於議程設定的理論。	由老師授課、課堂報告、與書面報告
週三 19:00 22:00	人力資源與組織發展	本課程之主要目標，在使學員熟悉人力資源及組織發展相關理論。在不同的組織中，組織內部要素間的相互作用、以及組織與外部環境的相互作用皆會有所不同，因此，如何在變動的環境中權變出最佳的組織管理及人力資源，並能針對組織訂定出明確的目標及發展策略就越顯重要。本課程除介紹相關基礎知識概念外，也將從管理實務中挑選適切的主題，讓學員能將所學理論與技術（例如創新決策模式、目標設定理論、計劃評估，組織文化，以及行為改變等）運用於公部門管理實務上。	由老師授課、學生報告、現地參訪、相互討論為主

行政院人事行政總處公務人力發展學院與國立政治大學社會科學學院行政管理碩士學程

合辦「政策創新碩士學分班」第14期報名選讀表

序號	姓名	選讀課程	服務機關	職稱	公務電話	公務email
範例	○○○	人力資源與組織發展	○○部	科員	(02)00000000#0000	00000@000000.gov.tw
1						
2						
3						