

本校115年員工協助方案需求調查建議事項之因應措施

其他建議	因應措施	回應單位
降低久坐職業傷害或其傷害改善(2人次)	每月皆有職醫蒞校，歡迎有需要同仁可以直接與環科中心接洽，安排久坐職業傷害諮詢。 依據健檢報告、就醫紀錄，主動安排同仁與職醫進行健康指導，並規劃適當講座。	環境安全科技中心
何時安排注射新冠肺炎疫苗？	疫苗注射時機和種類須配合政府評估和規劃，再決定施打的必要性/急迫性以及施打時程。	環境安全科技中心
第二專長或語言培訓, AI 工具應用	業於年初開辦二場「AI辦公室的幫手, Google LM」教育訓練課程，後續規劃將有AI研究助理，生成文字、簡報、影片，文影音轉錄等AI教育訓練課程，適時公告，歡迎報名參加。	圖資處
	語言中心提供下列英語學習資源予校內同仁使用，以強化英語能力並提升職場應用成效，說明如下： 1. 開設外語推廣教育非學分班，課程內容包含國際英語證照檢定準備班及第二外語學習班，教職員工報名享七折優惠。 2. 定期與人事室合作辦理公務英語訓練課程及相關講座。 3. 購置英文線上自學平台課程及線上測驗題庫，提供同仁彈性且多元之學習資源。 4. 辦理ESP Café口語訓練課程，打造輕鬆無壓的英語會話環境，結合多元有趣主題，強化學員聽說技巧，並培養跨文化溝通能力與國際視野。 5. 定期邀請專家學者進行英語學習策略與英檢應試技巧之講座，協助同仁掌握有效的學習策略，強化各項語言能力，並提升英檢應試表現與整體學習成效。	語言中心
運動休閒相關活動	1. 目前辦理每週一次運動透過運動提升自我活動，辦理時間於每週五下午16時至17時，地點為游泳館韻律教室。 2. 提供教職員工運動專屬場地進行體育活動，籃球場及羽球場為每週三，紅土網球場為每日下午3時起開始使用。	體育室
食農教育或活動…等(28人次)/文康旅遊(7人次)	本年度將視經費結合文康活動(藝文參訪)及單身聯誼規劃實施1~3場次有關食農教育或文康(藝文參訪)活動。	人事室
置產方案規劃	參照「公務機關推動員工協助方案電子書2.0 (106年)」P113舉例說明「如何理財投資與組織績效毫無相關，尚非EAP應介入之範疇」，為避免誤導同仁投資方向，宜請同仁自行評估投資風險進行置產方案規劃。	人事室
增加運動課程或恢復以往員工自主運動時間	依據中央各機關學校員工文康活動實施要點略以「文康活動辦理時間，以利用休閒及例假日為原則」，為避免影響學校業務正常運作下，歡迎同仁利用非上班時間進行自主運動或參與員工社團。	人事室

本校115年員工協助方案需求調查建議事項之因應措施

其他建議	因應措施	回應單位
體適能活動優惠廠商提供更多元的參與機會	本校已與雲林縣國民運動中心簽訂特約，歡迎同仁多加運用。員工特約商店之簽訂係屬提供員工生活上之優惠措施，然因非本校正式業務，且受限於本室之行政人力及廠商之意願，歡迎同仁先行洽詢有意願簽約之廠商並協助填寫優良店家建議表，俾人事室賡續與相關廠商聯絡並商議合約。	人事室
同仁健康檢查頻率及額度提高(除依中央法規規定之外，以校務基金加碼補助健檢次數或額度)	茲因115年本校為降低師生比擴大教師聘任，目前財務狀況窘迫，俟本校未來財務較寬裕時，再參酌建議案辦理。	人事室
希望可以多舉辦戶外知性之旅，讓員工可以參觀雲科大產學合作之廠商(例如歐萊德等知名大企業)，讓員工能夠多增加企業等方面知識，這樣各系所在推動實習時也能夠有概念。	產學處皆持續辦理多元產學交流與媒合活動，包含產業論壇邀請業界廠商蒞臨本校進行經驗分享，以及產學技術發表等，促進校內師生與企業之間的互動與合作，同仁之提議未來將納入活動規劃之參考，評估結合企業參訪與產學交流活動之可行性，讓教職員有更多機會實地了解產業環境與企業需求。	產學處
增加紓壓課程名額~讓更多人有機會參加	針對參與需求殷切之現象，本中心除維持現有課程品質的考量外，未來辦理相關活動時，將持續滾動式修正報名與候補機制，最大化參與員額。另本中心官網亦有設置心理衛教資源，提供更多元、不受名額限制的自我照護管道，以彌補實體課程名額之限制。	諮商輔導中心
機車停車位，期望有更多的停車位。	本校現有機車停車位共有4510個，應足以供同仁使用，為利掌握問題發生之時、地等具體資訊，請各單位同仁協助提供詳實資料予事務組，以利釐清實際情況，並根據以進行改善。未來將持續搜集相關數據及師生回饋，滾動式式採取相關措施(如：網頁或APP顯示剩餘車位等)，致力打造更便利的校園通勤環境。	總務處